

# Coordination Champignons

## Fiche de poste

La coordinatrice / le coordinateur de l'AMAP champignons est bénévole et participe à l'animation de l'AMAP champignons en réalisant les actions suivantes :

- **Faire le lien entre mangeurs et producteur**

Il s'agit principalement de :

- Relayer aux producteurs les questions de mangeurs
- Relayer les informations du producteur aux mangeurs
- Annoncer les distributions

- **Organiser la souscription au contrat** (*principalement lors de la mise en place d'un nouveau contrat*)

Il s'agit principalement de :

- Prendre les informations auprès du producteur
- Définir avec le producteur les dates de distributions
- Rédiger le contrat, le faire valider par le producteur
- Enregistrer les informations du contrat dans notre outils (pour publication automatique sur le site internet)
- Enregistrer les dates de distributions
- Annoncer et assurer les permanences pour faire signer les contrats et récupérer les chèques
- Transmettre les contrats aux producteurs
- Enregistrer dans notre outils les mangeurs et les informations sur leurs contrats.

*La liste des mangeurs doit rester à jours tout du long de l'année, car permet de définir la liste des familles adhérentes de l'association*

- **Contribuer à la collecte des adhésions/cotisations** (*en janvier/février*)

- En participant à une des permanences organisées par le collectif
- En relançant les mangeurs de l'AMAP retardataires

- **Participer aux réunions du collectif** (*3 à 4 par an*) **et à l'AG**